

2019-2020

# Schoolgids

IKC Carrousel



---

## Voorwoord

---

Hierbij de schoolgids van de openbare basisschool “IKC Carrousel” voor het schooljaar 2019-2020. Deze gids geeft informatie over onze school en hoopt antwoord te geven op vragen van ouders, verzorgers en kinderen.

De basisschool, de naam zegt het al, legt de basis voor het daarop volgend onderwijs. In de acht jaar, dat uw kind naar school gaat, leert het heel veel. Belangrijk is, dat u bewust voor een school voor uw kind kiest. U mag van onze school verwachten, dat we verantwoording aan u afleggen over de manier waarop wij uw kind onderwijs geven, waarom we dat zo doen en welke resultaten uw kind behaalt.

Onze school werkt nauw samen met de ouders. U heeft een aantal mogelijkheden om uw invloed uit te oefenen op de manier waarop de school werkt, door bijvoorbeeld uw stem te laten horen in de medezeggenschapsraad of zitting te nemen in de Oudervereniging. U voert overleg over uw kind door gesprekken met de leerkrachten en het bezoeken van ouderavonden. U ondersteunt de school door hulp te verlenen tijdens of buiten de lesuren. Deze gids probeert een indruk te geven van hoe op IKC Carrousel door kinderen, ouders en team wordt gewerkt.

Op onze school kunt u een afspraak maken met de schoolleiding voor meer informatie of verdere verduidelijking van zaken die hier beschreven zijn. Wij laten u graag zien hoe wij op IKC Carrousel werken en nemen de tijd om uw vragen te beantwoorden.

Petra van den Brink  
Directeur IKC Carrousel

---

## Algemeen

---

### *Naamgeving van de school*

De school draagt de naam: "IKC Carrousel" en is de oudste openbare school van Zevenaar. Ons uitgangspunt is dat alle kinderen graag naar school gaan. Alleen onze naam is al een pluspunt: De Carrousel is een speeltoestel dat een grote aantrekkingskracht uitoefent op kinderen.

Wij maken op IKC Carrousel voor alle kinderen en hun ouders tijd en ruimte om op een prettige manier mee te "draaien". En we zijn altijd in beweging!

### *Ligging van de school*

De school is gehuisvest in twee moderne gebouwen in de wijk Zonnemaat. Door hun vriendelijke, kleurrijke uitstraling en de centrale, zichtbare ligging, nemen de scholen een herkenbare plek in binnen de wijk. De school wordt bezocht door kinderen uit heel Zevenaar, maar met name uit de wijken Zonnemaat, Methen, Heerenmäten, Zonegge, Molenwijk en het centrum.

Op korte loopafstand van de beide schoolgebouwen ligt sportzaal De Brug waar de kinderen van de groepen 3 t/m 8 en de DaVinci-groepen gymlessen krijgen. Het hoofdgebouw staat aan de Kardinaal de Jongstraat. Deze locatie ligt naast het kindercentrum De Maatjes en het buurtcentrum. Rondom het gebouw liggen 2 ruime speelplaatsen met leuke speeltoestellen en een grasveld met speelkunstwerken. In het hoofdgebouw is peuterspeelzaal De Zonnemaat gevestigd en de groepen 1 t/m 8 van de basisschool. De locatie beschikt over een moderne speelzaal voor de spel- en gymlessen voor de kleuters. De overige DaVinci-groepen zijn ondergebracht op de locatie Bizetstraat. Deze ligt op 10 minuten lopen van hoofdlocatie.

Rondom het gebouw aan de Bizetstraat ligt veel kindvriendelijke speelruimte met de nodige speeltoestellen en een Johan Cruijff-Court. Dicht bij de school is de kinderboerderij Rosorum en een prachtig wandelpark gelegen. De kinderen gaan hier op bezoek voor het volgen van allerlei lessen in het kader van natuur- en milieueducatie.

### *De openbare school: Niet apart, maar samen*

IKC Carrousel is een openbare school. Onze school is een school, waar iedereen welkom is, zonder onderscheid in godsdienst en/of levensovertuiging. Dit maakt onze school een ontmoetingsplaats voor elk kind. Onze school scheidt een leef- en leerklimaat, waarin respect voor anderen en andersdenkenden voorop staat. De verschillen tussen kinderen zijn bij ons het uitgangspunt. Dit vraagt naast een grote inzet van het team, ook actieve betrokkenheid van alle ouders.

De openbare basisschool heeft tot taak de kinderen een zo goed mogelijke plaats in de maatschappij te leren vinden. Uitgangspunt is : iedereen is gelijkwaardig. Het kind wordt geleerd om keuzes te maken en om te gaan met anderen. Het is van groot belang, dat het kind een eigen identiteit opbouwt en behoudt. Het streven is er op gericht een bijdrage te leveren aan de ontplooiing van de individuele mogelijkheden van de leerlingen in een continu verlopend ontwikkelings- en leerproces.

---

## Wat wil IKC Carrousel?

---

### *Schoolklimaat*

Een school met een eigen gezicht en een goede sfeer is voor uw kind erg belangrijk. De manier van omgaan met elkaar, de uitstraling van de school, de omgeving en het gebouw, al deze factoren bepalen samen het klimaat van de school. Als kinderen met plezier naar school gaan, ontwikkelen ze zich beter en gaat het leren meer vanzelf. Ze moeten zich op school veilig en geborgen voelen. Op IKC Carrousel zijn we in 2013 gestart met SWPBS. Daarmee willen we het pedagogisch klimaat nog verder uitbouwen en verbeteren. Verderop in deze gids leest u uitgebreid over de werkwijze van SWPBS. Uit het inspectiebezoek van maart 2015 blijkt dat dit beleid succes heeft. Op dit onderdeel scoort de IKC Carrousel Goed.

### *Visie op het kind*

De kijk op kinderen en het onderwijs zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. We zien het kind als een actief wezen dat een bepaalde zelfstandigheid in zich heeft. Naast overdracht van kennis (leerkracht – leerling), verwerven en ontwikkelen kinderen zelf hun kennis, waarden, normen en worden daarbij geholpen, gestimuleerd door de leerkracht en de medeleerlingen. Het grote kader wordt vastgelegd door het team. Als je ervan uitgaat dat elk kind uniek is, heeft dat consequenties voor het omgaan met elkaar; je respecteert elkaar en geeft elkaar de ruimte. Kinderen en leerkrachten nemen elkaars emoties serieus. De leerkrachten belonen positief gedrag en maken problemen bespreekbaar. Dit is de basishouding van de leerkrachten en zij werken eraan deze ook tot de basishouding van de kinderen te maken.

### *Visie op ons onderwijs*

Ons onderwijs is afgestemd op de voortgang van de ontwikkeling van de kinderen. Daarmee bedoelen we dat we rekening willen houden met de eigen geaardheid van het kind. Niet alle kinderen leggen dezelfde ontwikkelings- en leerweg af. De keuze van de doelen, programma's, de werkvormen en materialen moet afgestemd zijn op de mogelijkheden van het kind. Om alle kinderen gelijke kansen te kunnen geven, moeten wij ze ongelijk behandelen.

Dit betekent dat wij initiatieven van de kinderen ondersteunen en sturend handelen vanuit de onderwijsvisie. Wij kunnen met de kinderen gesprekken voeren, zoeken naar betekenisvolle situaties en houden rekening met de sociale/emotionele en culturele achtergronden van het kind. Onze visies zijn vertaald naar een aantal werkdocumenten. Hierin wordt u geïnformeerd over hoe wij de visie in de praktijk vormgeven: het schoolplan en deze schoolgids.

### *Het schoolplan*

In het schoolplan geeft de school aan wat ze de kinderen wil leren, waarom en hoe dit gebeurt. Daarnaast staat in het plan op welke manier de school de voortgang van de kinderen beoordeelt en daarover rapporteert aan de ouders. Ook kunt u hierin terugvinden hoe kinderen met leer- en gedragsproblemen worden geholpen. Kortom het schoolplan is een beschrijving van wat we nu doen en wat we in de volgende jaren willen. U kunt het schoolplan op school inzien. Voor 1 februari 2010 zal er een nieuw schoolplan zijn.

---

## IKC Carrousel: de veilige school.

---

### ✚ SWPBS (SchoolWide Positive Behaviour Support)

Wat is SWPBS?

SWPBS is van oorsprong een Amerikaanse, school brede aanpak van gedrag, gericht op het duidelijk maken en stimuleren van gewenst gedrag bij leerlingen in het basis, voortgezet en speciaal onderwijs. Het doel van SWPBS is om de leerprestaties te verbeteren door vanuit gedeelde waarden een sociale omgeving te scheppen die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit doel wordt onder meer gerealiseerd doordat het schoolteam haar verwachtingen ten aanzien van gedrag in en om de school duidelijk maakt en deze actief aan de kinderen leert. 'Er ontstaat een veilige sfeer waarin iedereen weet wat van hem of haar verwacht wordt. Ook wordt sociaal gedrag en gedrag dat het leren bevordert door alle medewerkers van de school steeds op dezelfde manier gestimuleerd. Anderzijds wordt ongewenst gedrag ook door alle medewerkers op dezelfde manier aangepakt.'

Voor verreweg de meeste leerlingen biedt deze sociale omgeving voldoende basis om zich goed te kunnen richten op de lesstof en goede vorderingen te maken. De leerlingen die meer nodig hebben om ditzelfde doel te bereiken worden vroegtijdig gesignaleerd doordat de school systematisch data verzamelt over gedrag. Waar nodig zet de school aanvullende interventies in, op school en bij de ketenpartners. Hierbij zijn de lijnen met de zorg kort en sluiten de interventies aan bij de wijze waarop in en om school met de leerlingen wordt gewerkt. Ook de ouders zijn partner in het verduidelijken, aanleren en bekrachtigen van gewenst gedrag.

Bij de leerlingen die meer intensieve begeleiding nodig hebben, spelen ouders een centrale rol in deze begeleiding. Actief ouderschap en PBS wordt speerpunt in het schooljaar 2018-2019.

### ✚ Verkeersveiligheid rondom de school

Met de kinderen en ouders is een aantal afspraken gemaakt omtrent het halen en brengen van en naar school. Ook met de gemeente en de gebiedsagent vindt er geregeld overleg plaats om de verkeersveiligheid rond de school zo groot mogelijk te maken.



### *Zorg- en veiligheidsplan*

In Zevenaar heeft elke gebiedsagent een basisschool geadopteerd (dat geldt ook voor IKC Carrousel) om mee te denken over de aanpak van kinderen die problemen geven en de veiligheid rondom school

In samenwerking met de Jeugdgezondheidszorg wordt gewaakt voor veiligheid in de gebouwen en op de speelpleinen, zodat de kinderen veilig kunnen spelen en werken. Daarnaast wordt dagelijks werk gemaakt van een sociaal veilige school voor iedereen die in school komt.

### *BHV (Bedrijfshulpverlening)*

Onze school kent een aantal bedrijfshulpverleners. Deze BHV-ers zijn bevoegd om hulp te verlenen bij ongelukken en brand. De BHV-er is verplicht zich regelmatig te laten bijscholen m.b.t. deze hulpverlening. Ook is hij/zij belast met het opzetten en uitvoeren van het ontruimingsplan, als er brand uitbreekt. Onze school houdt minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening op beide locaties.

### *Leerplichtzaken*

De Basisscholen in Nederland zijn verplicht zich te houden aan de Leerplichtwet. Deze wet regelt de nodige zaken voor kinderen in de basisschool, dus ook op IKC Carrousel.

### *Aanmelding*

Wanneer u een kind wilt aanmelden, gebeurt dit bij de schoolleiding. Meestal gaat er, op verzoek van de ouders, een gesprek vooraf, waarin vooral informatie wordt verstrekt. Dit gesprek wordt gevoerd door de schoolleiding. De afspraak kan telefonisch of per e-mail worden gemaakt. U krijgt dan, indien wenselijk, deze schoolgids bezorgd en er wordt een tijdstip voor een bezoek samen met uw kind afgesproken. U krijgt dan aanvullende informatie en een rondleiding door de school. Wanneer de ouders/verzorgers het aanmeldingsformulier hebben ingevuld en ondertekend, is het kind aangemeld. De inschrijving gebeurt op het moment dat uw kind de school daadwerkelijke bezoekt. Voor de jaarlijkse planning willen we ouders, die reeds kinderen op school hebben, vragen hun nog aan te melden kind uiterlijk 1 april voorafgaand aan het schooljaar waarin het vier jaar wordt, in te schrijven.

### *Toelating vierjarigen*

Als uw kind vier jaar wordt mag het naar school.

Uw kind is gedeeltelijk leerplichtig op de eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag. De volledige leerplicht gaat in op de 1e dag na de 6e verjaardag.

Wij bieden de ouders van deze kinderen aan om vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden in te stromen in de instroomgroep, maximaal 10 ochtenden. Er wordt uitgebreid samengewerkt met de peuteropvang. We werken gezamenlijk aan bepaalde thema's en ook de afsluitingen hiervan doen we samen.

Deze dagen (of dagdelen) worden vastgesteld in overleg met de leerkracht waar uw kind geplaatst is. Om school organisatorische redenen kan door de school van de leeftijd van vier jaar worden afgeweken. In overleg met de ouder(s), verzorger(s) wordt het kind dan na de zomervakantie toegelaten. Het kind kan wel komen wennen op een moment voor de zomervakantie, als alle kinderen van onze school kennis gaan maken met hun nieuwe leerkracht en het nieuwe lokaal.

### *Leerplicht en vrijstelling*

Leerplicht begint bij 5 jaar

Uw kind is leerplichtig als het 5 jaar is. Uw kind moet naar school vanaf de eerste dag van de maand nadat uw kind 5 jaar is geworden. Als uw kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar

wordt, moet het op 1 november van dat jaar naar school.

#### *Leerlingen van 4 jaar niet leerplichtig*

De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool. U bent niet strafbaar als u uw 4-jarige kind thuis houdt. De leerplichtambtenaar kan hier niet tegen optreden. Het is wel verstandig contact op te nemen met de school als u uw kind een dag thuis wilt houden.

#### *Volledige leerplicht*

De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin uw kind 16 jaar wordt. Als uw kind bijvoorbeeld in februari 16 jaar wordt, dan moet uw kind het schooljaar afmaken. Een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli. Als uw kind tenminste 12 volledige schooljaren naar school is geweest, is de termijn van volledige leerplicht afgelopen. Een groep overslaan telt ook mee als volledig schooljaar.

#### *Verlof*

De schoolleiding mag voor een aantal bijzondere omstandigheden verlof verlenen. Verlofverlening is bij wet geregeld. De directie mag kort verlof verlenen wegens belangrijke omstandigheden. Hierbij kunt u denken aan jubilea in het gezin of familie, begrafenis, huwelijk, godsdienstplichten of andere belangrijke omstandigheden.

Wanneer u voor langere periode een beroep op de verlofregeling wilt doen, dan moet u zelf een verzoek indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Zevenaar. Haar naam is Marjolein Kersten en is bereikbaar onder telefoonnummer 026-3774034 of via e mail op: [marjolein.kersten@rblmidden-gelre.nl](mailto:marjolein.kersten@rblmidden-gelre.nl)

In het algemeen wordt vakantie buiten de normale schoolvakantie niet als een belangrijke omstandigheid beschouwd. Het is belangrijk dat uw kind onderwijs volgt en er zal daarom terughoudend worden omgegaan met het verlenen van verlof. Op de locaties zijn formulieren voor verlofaanvragen aanwezig en u kunt deze downloaden op onze website.

#### *Verzuim*

Als uw kind ziek is of om andere redenen niet op school kan komen, wilt u ons dit dan vóór schooltijd laten weten? Vanzelfsprekend op de locatie van uw kind. Het kan zijn dat we ons anders (nodeloos) ongerust maken.

#### *Ongeoorloofd verzuim*

Wanneer een kind niet is afgemeld om welke reden dan ook, neemt de school contact op met de ouders. Wanneer het verzuim een signaal is dat het niet goed gaat met het kind, dan wordt samen met de ouders naar een oplossing gezocht. Wanneer een kind langdurig niet op school is of regelmatig verzuimt, dan is de school verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Zevenaar.

#### *Schorsing en verwijdering*

Een leerling die de rust of veiligheid op school ernstig verstoort, kan worden verwijderd. Het moet dan gaan om herhaald wangedrag dat onmiskenbaar een negatieve invloed heeft op andere leerlingen en een goede gang van zaken op school ernstig belemmert. Ondanks alle inspanningen van de school kan het soms noodzakelijk zijn om over te gaan tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling. De beslissing over verwijdering van een leerling berust bij het bevoegd gezag (schoolbestuur). Te allen tijde blijft het belang van het kind voorop staan. Procedure en regels zijn in de wet op het primair onderwijs geregeld (art. 40 Wet Primair Onderwijs).

### *Verplichte onderwijstijd*

De schooltijden stelt de school zelf vast binnen de grenzen van de wet. Onze school voldoet in ruime mate aan de eisen van de wet, zodat ongeveer 6 keer per jaar onder schooltijd een studiedag voor het personeel ingepland kan worden. Een urentabel ligt op school voor een ieder ter inzage.

### *Neveninstromers*

Kinderen die door een verhuizing of om andere redenen op onze school worden aangemeld, worden toegelaten nadat overleg is gepleegd met de vorige school. Ook zal er enkele dagen ruimte moeten zijn voor overleg en voorbereiding met betrekking tot de komst van het kind.

### *Gehandicapte leerlingen*

De Wet op de Expertise Centra (WEC) biedt ouders van gehandicapte leerlingen de mogelijkheid te kiezen voor basisonderwijs of speciaal onderwijs. Dit wettelijk recht op keuzevrijheid betekent niet dat alle kinderen automatisch toegang krijgen tot onze school. Voor elke leerling die wordt aangemeld en waarbij duidelijk is, dat er van de school een extra zorginvestering wordt gevraagd, zal worden bekeken of onze school het onderwijs kan bieden, waarop het kind recht heeft. Over deze aanmelding zal een individueel toelatingsbesluit worden genomen. De procedure, criteria en het stappenplan staan in het schoolplan beschreven. Dit plan ligt op school ter inzage.



---

## Hoe werken wij op IKC Carrousel?

---

In de Wet op het Basisonderwijs staat: “Het basisonderwijs is zodanig ingericht, dat de leerlingen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen.” Om dit te kunnen realiseren wordt getracht de leerinhoud en de leermiddelen op elkaar af te stemmen. Voor elk vak/ vormingsgebied wordt een “rode draad” vastgesteld, zodat het kind in een ononderbroken ontwikkelingsproces in acht jaren groep 1 t/m 8 kan doorlopen. We treffen binnen de school voorzieningen voor de kinderen die belemmeringen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces (zie zorgverbreding). Er vindt differentiatie naar leerstof plaats: Naast de basisstof, die voor ieder kind geldt, zal het ene kind herhalingsoefeningen doen, terwijl een ander oefeningen krijgt ter verdieping van de leerstof. Met de komst van de DaVinci-groepen in schooljaar 2008-2009 hebben we ook meer mogelijkheden in school om meer- en hoogbegaafde kinderen een passend onderwijsaanbod te bieden. In het schooljaar 2017-2018 zijn we gestart met een Cheetah groep; een mogelijke voorloper op de DaVinci afdeling. De Cheetah wordt aangeboden tot en met groep 4 en biedt een rijke leeromgeving voor jonge kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

### *Het werken in de kleutergroepen*

In de groepen 0/1/2 wordt al heel wat geleerd. Spelen is de belangrijkste werkvorm bij de kleuters. Als de kinderen wat ouder worden, wordt het steeds meer spelend leren. We geven ruimte aan de eigen inbreng van de kinderen.

We werken handelingsgericht, dat wil zeggen dat we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. In het schooljaar 2013-2014 is er een pilot gestart waar kinderen, die daar aan toe waren, zijn begonnen met het technisch leesonderwijs.

In elk dagdeel is er tijd voor de kring. In de kring worden veel dingen samen gedaan: vertellen, voorlezen, versjes, muziek, poppenkast, toneelspel, luister- en doespellen enz.

Dit wisselen we zoveel mogelijk af, zodat alle onderdelen regelmatig aan bod komen.

Het werken met ontwikkelingsmateriaal en keuzewerkjes neemt veel tijd in beslag.

Kinderen werken met ontwikkelingsmateriaal zoals: puzzels, verf- en tekenmateriaal en klei. Verder krijgen zij constructieopdrachten, motoriekopdrachten en voorbereidende reken- en taalopdrachten, zoals werkbladen of spellen.

De opdrachten zijn aangepast aan het niveau van de kinderen (oudste/jongste kleuter) en worden vaak gekoppeld aan een thema, bijv. seizoenen, sint, kerst. Activiteiten en oefeningen staan niet op zich, maar sluiten aan op dagelijkse situaties. De thema's worden samen met de kinderen van de peuterspeelzaal uitgevoerd.

Naast de gegeven opdrachten hebben de kinderen veel ruimte om zelf een keus te maken uit allerlei spelmogelijkheden in de klas: huishoek, bouwhoek, luisterhoek, spellenkast of een van de bovengenoemde activiteiten. Iedere morgen en middag gaan de kinderen, als het weer het toelaat, buiten spelen.

Ook staan er veel spel- en gymlessen op het programma. De kinderen in groep 2 krijgen in de loop van het jaar al spelende steeds meer met het “voorbereidend rekenen, lezen en schrijven te maken. We besteden veel aandacht en tijd aan talige activiteiten.

Alle ontwikkelingen van de kinderen worden zorgvuldig geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem zodat we precies weten waar de onderwijsbehoeften van iedere leerling liggen.

### *Groepsinstructie groep 3 t/m 8*

Vanaf groep 3 wordt het jaarklassensysteem gehanteerd.

Op IKC Carrousel neemt de groepsinstructie en de daaraan gekoppelde verwerking een

belangrijke plaats in. De leerkracht stemt de instructie af op de behoefte van het kind. De verwerking hoeft niet voor alle kinderen hetzelfde te zijn. Naast de basisstof, die in principe voor elk kind geldt, zal het ene kind herhalingsoefeningen doen, terwijl een ander meer oefeningen krijgt ter verdieping van de leerstof. Als verdere uitlopmogelijkheid kunnen de kinderen werken aan de dag- en weektaak.

#### *Werkvormen*

De kinderen leren in verschillende groepssamenstellingen. De leerkracht bepaalt welke samenstelling het beste in te zetten is tijdens de lessen. Afhankelijk van de gekozen werkvorm is de leerkracht begeleider, leider of deelnemer. De kinderen werken in meer of mindere mate zelfstandig, afhankelijk van de opdracht van de leerkracht en de inhoud van de lesstof. De inrichting van de klas wordt afgestemd op de werkvorm. De structuren van Coöperatief Leren spelen een rol in de keuze voor een bepaalde werkvorm.

In de groepen 1-2-3 vinden we de planborden. De kinderen krijgen een aantal activiteiten aangeboden en kiezen zelf de volgorde. Er zijn hoeken ingericht waar kinderen individueel of in groepjes aan een onderdeel mogen werken. Vanaf groep 4 worden de dag- en weektaak aangeboden. De dag- en weektaken krijgen een vervolg in de groepen 5, 6, 7 en 8.

Door deze organisatievormen kan tegemoet gekomen worden aan de individuele verschillen tussen kinderen (verschillen in leeftijd, werktempo, interesse, leerstijl, behoefte aan uitleg en begeleiding).

#### *Vrije inloop*

We vinden de start van de dag heel belangrijk en doen dat in een ongedwongen sfeer. Een kwartier voor schooltijd kunnen de kinderen al naar binnen en mogen in de klas zelf kiezen wat zij gaan doen. Dit kan zijn een spelletje, een gesprekje, materiaal uit de keuzekast. Samen met de kinderen worden hier afspraken over gemaakt. De ouders mogen met hun kind de klas in om samen met het kind het werk te bekijken/bespreken. We noemen dit de vrije inloop.

#### *Dag- en weektaken*

Een dagtaak bestaat uit opdrachten die de kinderen die dag moeten maken. Na een instructie volgt een verwerking. De kinderen krijgen vaak de gelegenheid om zelf te kiezen met welke opdracht ze willen beginnen. We besteden ook veel aandacht aan het leren plannen. Voor de dagtaak staat een bepaalde tijd.

De weektaak bestaat uit een aantal verwerkingen die staan vermeld op een planbord voor de groepen 1 t/m 3 en op een weekkaart voor de kinderen van de groepen 4 t/m 8. In een week is er tijd om te werken aan de weektaak. De kinderen krijgen de gelegenheid zelf hun tijd in te delen, eigen keuzes te maken, samen te werken en elkaar te helpen. De leerkracht heeft een meer begeleidende rol.

De resultaten en vorderingen worden door de kinderen en de leerkrachten bijgehouden.

#### *Kringgesprek*

Een van de belangrijkste werkvormen is het kringgesprek. De ervaringen leren, dat het houden van een kringgesprek o.a. voor de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind zo belangrijk is, dat dit dagelijks gehouden wordt in alle groepen. De ene keer mogen de kinderen een onderwerp naar voren brengen, de andere keer biedt de leerkracht een gespreksthema aan.

#### *Werken in groepen*

Bij werken in groepen worden leerlingen verdeeld in groepjes van bijvoorbeeld 4 leerlingen. Daarbij houden we rekening met de belangstelling en het niveau van het kind.

Coöperatieve werkvormen spelen een belangrijke rol in het samenwerkend leren.

### *Bibliotheek op School*

Leren begint bij lezen.

Wie kan lezen en teksten begrijpt, kan kennis verwerven en zich ontwikkelen. Een goede taalbeheersing zorgt ervoor dat kinderen betrokken zijn bij wat er om hen heen gebeurt. Zo kunnen kinderen beter meekomen in de ( digitale) samenleving en daar heeft iedereen belang bij.

Op beide locaties wordt vanaf september 2015 gebruik gemaakt van het project “de Bibliotheek op school.” Dit een landelijke aanpak voor het basisonderwijs, waarin bibliotheken en scholen structureel samenwerken aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen. Doel is kinderen te stimuleren om meer te lezen, op school en thuis.

#### Wat biedt de Bibliotheek op school?

- Met de Bibliotheek op school gaan school en bibliotheek een meerjarige samenwerking aan rondom lezen en mediawijsheid:
- die vanuit een strategische netwerksamenwerking geborgd is in het beleid van school en bibliotheek;
- waarbij een actuele en gevarieerde collectie in de school zorgt voor een verrijking van het leesonderwijs;
- waarbij een professionele leesconsulent van de bibliotheek een adviserende en ondersteunende rol vervult voor de lees coördinator en het team van de school.
- waarbij jaarlijks doelen worden bepaald op basis van gemonitorde resultaten.
- waarbij jaarlijks alle activiteiten worden vastgelegd in een lees- en mediaplan en
- waarbij een digitaal portaal helpt bij het zoeken en registreren van boeken, het stimuleren van lezen, het bijhouden van de leeshistorie en het vinden van betrouwbare informatie.

### *Media*

De Nederlandse Onderwijstelevisie verzorgt van oudsher voor de kinderen van de basisschool veel interessante series over de meest uiteenlopende onderwerpen (geschiedenis, taal, lezen, muziek, tekenen, biologie, aardrijkskunde enz.) Bij de series is goed verzorgd lesmateriaal aanwezig. Via internet en uitzending gemist wordt dit materiaal bekeken middels het digitale schoolbord.

### *Huiswerk*

In de groepen 7 en 8 krijgen de kinderen huiswerk. Op IKC Carrousel bedoelen we met huiswerk het zelfstandig thuis maken of leren van een door de leerkracht opgegeven opdracht. De kinderen leren hierdoor zoveel mogelijk zelfstandig en taakgericht studeren. Er vindt een geleidelijke opbouw in tijd en omvang plaats. Verder geven we in alle groepen de ruimte thuis te werken aan taken zoals extra oefenstof lezen, rekenen, spelling, werken aan een spreekbeurt, een boekbespreking of krantenverslag, schrijfoopdrachten, enz.

### *De computer in het onderwijs*

Onderwijskundig gebruik van de computer vindt plaats door de gehele school, van groep 1 t/m groep 8. We willen de kinderen goed voorbereiden op een maatschappij waarbij alles draait om de computer. In de groepen 4 t/m 8 zijn er Chromebooks voor de leerlingen beschikbaar, naast een aantal vaste werkstations.

De leerlingen in de DaVinci-groepen werken met Apple devices (iPads en MacBooks)

De inzet van computers creëert een mogelijkheid tot vergaande vormen van differentiatie en individualisering. De school is aangesloten op internet, zowel bekabeld als draadloos.

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van digitale schoolborden, de zogenaamde smartboards.

#### *Vakken en methoden*

In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren. Van elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Voor de meeste vakken geldt dat we er zowel klassikaal, als individueel mee werken. De methoden en leermiddelen hebben we zorgvuldig gekozen. Ze moeten passen binnen onze onderwijsvisie. We blijven nieuwe ontwikkelingen kritisch en nauwkeurig volgen.

Onderwijs aan jonge kleuters wordt vooral gegeven rondom thema's (de seizoenen, dromen, circus, ziekenhuis, bakker, winkel e.d.) De op school aanwezige methoden worden voor de kinderen in de groepen 1 en 2 niet methodisch ingezet. Zij worden gebruikt als ideeënboeken om suggesties uit te halen voor de invulling van het project, of thema. Themamappen en ideeënboeken zijn ook door de school zelf samengesteld en dienen samen met de ideeën van de kinderen als voedingsbron voor de zintuiglijke, motorische, sociale en emotionele ontwikkeling van het jonge kind. In die ideeënboeken staan versjes, liedjes, verhaaltjes, werkjes, praatplaten, suggesties. De methoden zijn dermate recent, dat zij in voldoende mate voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

#### *Hoogbegaafden-onderwijs in het kort*

De DaVinci-afdeling in Zevenaar (voorheen Leonardo) bestaat sinds februari 2009. Vanaf die tijd hebben we ruimschoots ervaring opgedaan met onderwijs aan hoogbegaafde kinderen. In de onderbouwgroepen wordt relatief veel tijd besteed aan lezen, rekenen en schrijven om deze basisvaardigheden zo snel mogelijk onder de knie te krijgen. Van daaruit wordt het onderwijs verder ingericht met top-lessen en HB-projecten. We maken niet op de standaardwijze gebruik van reguliere methoden, maar deze worden wel ingezet op een manier die bij de leerbehoefte van de kinderen past. Dat kan structureel zijn, maar ook op basis van een specifieke leerbehoefte.

De Apple MacBook/iPad is een standaard leermiddel voor elk kind.

#### *Groepssamenstelling*

Binnen het DaVinci-onderwijs treffen leerling ontwikkelingsgelijken. Zij krijgen onderwijs in een kleinere onderwijssetting (maximaal 20 leerlingen). De DaVinci-groepen blijven onderdeel van IKC Carrousel. Eén van de uitgangspunten van HB-onderwijs is dat kinderen binnen de basisschool voldoende uitgedaagd worden, zodat zij niet vervroegd (lees: te jong) moeten uitstromen naar VO.

#### *Uitdagend onderwijsaanbod*

Het reguliere onderwijsaanbod wordt in beknopte vorm en versneld aangeboden. In de praktijk betekent dit dat de leerlingen in hun eigen tempo de leerlijnen taal en rekenen kunnen doorwerken en zich kunnen verbreden of verrijken in aardrijkskunde, geschiedenis. Daarnaast is er een aantal vakken die niet binnen het regulier aanbod vallen of op een wijze worden gegeven die sterk afwijkt van de standaard lesmethodes en/of kerndoelen: Engels, Chinees, filosofie, leren leren, leren ondernemen, Science, informatica, communicatie/omgaan met hoogbegaafdheid, DaVinci-tijd en creatief aanbod. Er wordt binnen het HB-onderwijs gewerkt met vakdocenten (Chinees, schaken en creative disciplines).

Als leerlingen met het standaardprogramma van de basisschool klaar zijn, kan ook al stof van het voortgezet onderwijs aan worden geboden.

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar onze schoolwebsite:  
[www.davincizevenaar.nl](http://www.davincizevenaar.nl)

#### *Schoolontwikkeling*

Elk schooljaar maakt het team keuzes welke onderdelen zij gaat vernieuwen of verder gaat uitwerken. Zij wordt bij die vernieuwingsactiviteiten op verzoek ondersteund door de onderwijsspecialisten van Onderwijsmens.nl (bij het verbetertraject) en Bureau onderwijszorg van het Samenwerkingsverband De Liemers (SWPBS). Dit schooljaar gaan we verder ons vooral verdiepen in het opbrengst- en handelingsgericht werken en de borging ervan.

#### *Opbrengst- en handelingsgericht werken*

Opbrengstgericht werken is een manier om de onderwijskwaliteit en de leerlingenresultaten te verbeteren.

We stellen de leerdoelen opnieuw vast en brengen de resultaten van ons onderwijs nog beter in kaart door middel van analyses. Alle leerlingen zijn bij ons in beeld en daardoor krijgen we als team een sterker bewustzijn van onze eigen onderwijskwaliteit. We krijgen bij dit proces ondersteuning van Onderwijsmens.nl.

#### *Sociale integratie en actief burgerschap*

In de lessen wereldoriëntatie wordt aandacht besteed aan sociale integratie en (internationale) burgerschapsvorming. Aandacht voor andere culturen, zorgen dat je erbij hoort, accepteren dat iemand anders is, actief inzetten voor je omgeving, initiatieven nemen, keuzes maken en consequenties aanvaarden. In de lessen worden de leerlingen gestimuleerd om in situaties binnen en buiten de school actief en zelfstandig taken aan te pakken, waarbij ze een bijdrage kunnen leveren aan de gemeenschap (actief burgerschap).

#### *Techniek*

IKC Carrousel heeft de beschikking over materialen die we hebben aangeschaft voor alle groepen. We willen techniek uitwerken tot een vast onderdeel in ons onderwijsaanbod. In de praktijk komt techniek vooral terug tijdens het werken met de techniekkasten en de lessen handvaardigheid.

Daarnaast bezoeken de groepen 7, 8 en DV bovenbouw het technieklokaal van het Liemers College locatie Landeweer.

#### *VVE*

In het kader van de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) zullen we de samenwerking met de peuteropvang verder optimaliseren. We streven naar een soepele overgang van peuterspeelzaal naar kleutergroepen, door o.a. gezamenlijk thema's op te zetten en uit te voeren en de instroomgroep. Er is regelmatig overleg tussen de peuterspeelzaal en de groepen 1 en 2 van de basisschool om alles goed af te stemmen. Onze school beschikt over de mogelijkheid om kleuters, die daar behoefte aan hebben een aantal momenten per week extra taalstimuleringsactiviteiten aan te bieden, in of buiten de groep door geschoolde leerkrachten.

#### *Studiedagen*

Onderwijs is altijd in ontwikkeling. Vandaar dat de leerkrachten jaarlijks hun vakkennis op peil houden en uitbreiden. Dit doen zij na schooltijd en een aantal keren per jaar tijdens een studiedag. Meestal wordt zo'n studiedag geleid door een externe onderwijsspecialist. De kinderen krijgen tijdens zo'n studiedag vrijaf. Een studiedag wordt ruim van tevoren aan de ouders bekend gemaakt (zie Jaarkalender en CarrouselNieuws).

### *Plusgroep/Cheetah groep/tijgergroep*

Vanaf het schooljaar 2017-2018 vindt u op IKC Carrousel de plusgroep Cheetah.

Een Cheetah groep is een groep voor meer- en hoogbegaafde kinderen. In een Cheetah groep worden kinderen aangesproken op hun talenten, nieuwsgierigheid en gedrevenheid.

Elke week zijn er een aantal terugkerende activiteiten, zoals een denkspel, een filosofische vraag en zijn er regelmatig proefjes.

Ook ondernemen en onderzoeken komt aan bod.

Er wordt gewerkt met pittige opdrachten die gericht zijn het creatieve, out-of-the-box denken te stimuleren, door te zetten en zaken af te maken.

Waar aan wordt gewerkt?

- Leren leren: Hoe pak je iets aan, hoe begin je, wat heb je nodig, kortom leren plannen en organiseren. Welke leerstijlen zijn er en hoe leer jij het beste?
- Leren denken: Waarom gebeuren bepaalde dingen, een vraagstuk van verschillende kanten leren bekijken en verwoorden, vooral out-of-the-box denken stimuleren. Jouw sterkte kanten worden benadrukt. We leren top-down.
- Leren leven: Sociale vaardigheden zoals samenwerken met "peers", het aangaan van vriendschappen, maar ook opkomen voor jezelf en omgaan met je eigen begaafdheid.
- Executieve functies: o.a. taakinitiatie, responsinhibitie, emotieregulatie

De onderlegger is De 7 uitdagingen van Koenderink: o.a. overtuigingen, geheugen, hiaten, zelfstandig werken".

Voor de Cheetah groep staat een begeleider met gedegen kennis over (hoog)begaafdheid.

De theorieën van Carol Dweck over mindset en Dabrowski's theorie of Positive Disintegration worden doelbewust gebruikt. Naast zelf ontwikkeld materiaal wordt gebruikt gemaakt van verschillende lesideeën waarmee gewerkt wordt aan de

bovengenoemde punten. Door de combinatie van de verschillende methodieken en de visie van SLIM op (hoog)begaafdheid is er een unieke werkwijze ontstaan waarmee (hoog)begaafde kinderen een optimale begeleiding krijgen.

De begeleiding vindt plaats op dinsdag- en donderdagmorgen.

Voor de groepen 4 t/m 8 wordt de Cheetahgroep voortgezet in een plusvoorziening die de Tijgers heet.

### *Het ondersteuningsteam*

Sinds een aantal jaren kennen we een ondersteuningsteam/zorgteam op IKC Carrousel. In dit team hebben de Intern Begeleider, de directeur en een schoolmaatschappelijk werker zitting. Daarnaast kunnen externe deskundigen aanschuiven. Dat kan de schoolarts, de jeugdverpleegkundige of een orthopedagoog zijn. Een zorgteam komt 4 keer per jaar bij elkaar. In dit overleg worden zowel algemene als specifieke zaken over leerlingen als over situaties besproken. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en worden uitgenodigd om erbij aanwezig te zijn.

Extra hulp binnen de groep:

De hulpverlening aan een kind of groepje kinderen vindt plaats door de groepsleerkracht door extra instructie of begeleiding bij de verwerking.



Ouders worden te allen tijde op de hoogte gebracht van de extra zorg voor hun kind op school. Waar nodig wordt met hen overlegd over extra ondersteuning die thuis geboden kan worden door de ouders. De begeleiding wordt geformuleerd in een handelingsplan. De begeleiding van het kind is steeds een kwestie van samenwerking tussen ouders en leerkracht.

### *De groepsbesprekingen*

Op school bespreken we ongeveer een keer per acht weken de groepen en de vorderingen van individuele kinderen of groepen. Voor kinderen en groepen die om één of andere reden extra aandacht nodig hebben, kan dit vaker gebeuren. We proberen samen oplossingen te vinden. Daarbij kunnen we ondersteund worden door de logopediste, de schoolarts of schoolbegeleidingsdienst en specialisten van het samenwerkingsverband (ambulant begeleiders). Op school beschikken we over een orthotheek, waarin de leerkrachten materialen vinden om kinderen met leerproblemen op andere manieren extra met de betreffende leerstof te ondersteunen.

Hierbij hanteren we de volgende stappen:

- De groepsleerkracht verzamelt actuele en relevante gegevens over alle leerlingen in het groepsoverzicht.
- Het signaleren van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften in relatie tot de gestelde doelen.
- Het benoemen van onderwijsbehoeften bij kinderen.
- Het clusteren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Het opstellen van het groepsplan.
- Het bespreken van het groepsplan met de intern begeleider
- Het uitvoeren van het groepsplan.
- Het evalueren van het groepsplan.
- Voor kinderen met een grote begeleidingsbehoefte wordt een individueel handelingsplan opgesteld.

### *Het leerlingvolgsysteem*

Het doel van een leerlingvolgsysteem is de prestaties van een kind of een groep gedurende de basisschoolperiode nauwgezet te kunnen volgen. We maken gebruik van toetsen uit het leerlingvolgsysteem van het CITO te Arnhem. In alle groepen worden de vakken taal, rekenen en lezen getoetst. Daarnaast maakt groep 7 de entreetoets en groep 8 de Centrale Eindtoets.

Welke toetsen per groep afgenomen worden, is vastgelegd in een jaarplanning. In grote lijnen worden in de perioden januari en juni de toetsen afgenomen. In maart en november zijn er specifieke leesvorderingstoetsen.

### *Leerlingendossier*

Van ieder kind wordt een leerlingendossier bijgehouden. Daarin worden naast de inschrijfgegevens ook gegevens opgenomen uit de groepsbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, verslagen van hulpprogramma's, toets gegevens en rapportgegevens van de verschillende jaren. Het dossier is vertrouwelijk. De schoolleiding beheert de dossiers.

---

## Rondom De Carrousel

---

### *Informatie van het Samenwerkingsverband Onderwijs op Maat de Liemers:*

Op 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs ingegaan. Het is de bedoeling dat elke leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om zo optimaal mogelijk van het onderwijs te kunnen profiteren.

Onderdeel van de wet is dat alle basisscholen en speciale (basis) scholen in de regio samenwerken in het Samenwerkingsverband. Ook IKC Carrousel valt onder dit samenwerkingsverband.

Wat het samenwerkingsverband precies is en doet, ziet en hoort u in deze animatie.

[www.swvdeliemers-po.nl/index.php/hoe-werkt-het-samenwerkingsverband](http://www.swvdeliemers-po.nl/index.php/hoe-werkt-het-samenwerkingsverband)

### *Zorgplicht*

Vanaf 1 augustus 2014 is de school ervoor verantwoordelijk om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Dit noemen we de zorgplicht. Als ouder hoeft u dus niet meer zelf op zoek naar een passende onderwijsplek voor uw kind. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Binnen 6 tot 10 weken moet de school een zo passend mogelijk aanbod regelen. Kan de school waar de leerling is aangemeld niet zelf in de benodigde onderwijsondersteuning voorzien, dan is het de verantwoordelijkheid van de school om (binnen het samenwerkingsverband) een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om de leerling binnen het regulier onderwijs te plaatsen, dan kan een aanbod op het speciaal (basis) onderwijs worden gedaan. Op onze website vindt u het meest actuele protocol omtrent de zorgplicht.

### *Ambulante Begeleiding*

Er zijn mogelijkheden om deskundigheid vanuit het samenwerkingsverband naar de school te halen door het aanvragen van Ambulante Begeleiding. Dat kan ondersteuning zijn op verschillende gebieden. Bijvoorbeeld vragen op het gebied van gedragsproblemen, hoogbegaafdheid, lezen/spelling, rekenen en combinaties daarvan. Indien de school zo'n aanvraag doet wordt u als ouder vooraf hierin gekend.

### *Ondersteuningsteam*

Elke school heeft een ondersteuningsteam.

In het ondersteuningsteam worden leerlingen besproken waarvan de ondersteuning de mogelijkheden van de school mogelijk te boven gaan. Hierbij kan het gaan om een mogelijke doorverwijzing naar een andere school of het organiseren van extra hulp voor het kind en/of het gezin.

In het ondersteuningsteam zitten een directielid, de intern begeleider, de leerkracht, een medewerker vanuit het sociaal team van de gemeente en mogelijk nog andere deskundigen (bijvoorbeeld een orthopedagoog).

Als uw kind besproken wordt in het Ondersteuningsteam wordt u daarbij altijd uitgenodigd. Op onze website vindt u het meest actuele protocol omtrent de zorgplicht.



### *Verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs*

Als blijkt dat de school niet het goede onderwijsaanbod kan realiseren voor uw zoon of dochter zal de school een Toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband bij de Commissie Leerling Ondersteuning (CLO).

Als zo'n toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is afgegeven kan uw zoon of dochter worden geplaatst op de betreffende school. Daarvoor zijn een aantal vaste instroommomenten afgesproken: direct na de zomervakantie, na de kerstvakantie en per 1 april.

Voor deze procedure is ook een folder beschikbaar.

[www.swvdeliemers-po.nl/wp-content/uploads/2013/05/Folder-ouders-.pdf](http://www.swvdeliemers-po.nl/wp-content/uploads/2013/05/Folder-ouders-.pdf)

### *Inspraak*

Ouders en leraren hebben via de ondersteuningsplanraad instemmingsrecht op het beleid en de verdeling van het budget van het samenwerkingsverband. Op schoolniveau is de MR betrokken bij het opstellen van het ondersteuningsprofiel van de school.

Als u en de school het niet eens worden over de toelating of verwijdering van uw kind, kunt u naast de bestaande mogelijkheden een geschil laten voorleggen aan de landelijke geschillencommissie passend onderwijs. Verzoeken hiertoe lopen via het secretariaat van het samenwerkingsverband, CLO de Liemers, Mercurion 36, 6903 PZ Zevenaar.

### *Jeugdgezondheidszorg*

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk. Iedere school heeft een eigen JGZ-team, bestaande uit een doktersassistent, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

#### Standaard onderzoeken

Op de basisschool krijgen kinderen twee standaard onderzoeken. Dit gebeurt rond 6 jaar en rond 10 jaar door de doktersassistent. Bij deze onderzoeken wordt gelet op de groei en ontwikkeling. Ook wordt gevraagd hoe het met uw kind thuis, op school en in de vrije tijd gaat. Ouders/verzorgers zijn bij deze onderzoeken niet aanwezig. U krijgt thuis voorafgaand aan het onderzoek een brief met daarbij een vragenlijst. U kunt hierop ook aangeven of u vragen heeft over de gezondheid of het gedrag van uw kind.

#### Spreekuren

Zijn er bijzonderheden of heeft u vragen, dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook kunt u zelf een afspraak maken als u vragen heeft over de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei), welzijn of opvoeding van uw kind. Hierbij kunt u denken aan onderwerpen als eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de puberteit (als het kind iets ouder is).

#### Nog vragen of een afspraak maken:

- [www.vggm.nl/jeugdengezondheid](http://www.vggm.nl/jeugdengezondheid)
- Stuur een email naar: [ggd@vggm.nl](mailto:ggd@vggm.nl)
- Of bel ons op werkdagen tussen 9.00-12.00 en 13.00-17.00 via 088-3556000.

Het JGZ-team,  
Doktersassistent, Jeugdverpleegkundige en Jeugdarts

---

## Informatie samenwerkingsverband De Liemers en Preventie Logopedie

---

### Schooljaar 2019-2020

De werkzaamheden van de logopedist op deze school zijn gericht op het signaleren en voorkomen van stem-, spraak-, taal- en gehoorproblemen bij 5 jarige kinderen en het adviseren van de leerkracht/ school daar waar de aandachtspunten/ problemen invloed hebben op de (leer-)ontwikkeling. Hiervoor worden alle kinderen in de leeftijd van 4 jaar en 9 maanden tot en met 5 jaar en 9 maanden gescreend.

Ouders wordt vooraf schriftelijk toestemming gevraagd voor de logopedische screening.

Nadat alle kinderen van een groep gescreend zijn, bespreekt de logopedist de bevindingen met de leerkracht. Door het screenen van een hele leeftijdsgroep op één bepaald moment in het schooljaar krijgt de school een overzicht van en inzicht in vaardigheden van die kinderen.

Daarna worden de ouders op de hoogte gebracht.

Daar waar de logopedist overleg met de ouder(s) / verzorger(s) wenst, neemt zij telefonisch contact op. Zo ook als diepgaander logopedisch onderzoek gewenst is en/ of logopedische behandeling. Indien onderzoek of behandeling geïndiceerd is wordt doorverwezen naar een logopedist met een eigen praktijk. Logopedische behandeling op school is niet mogelijk.

Sinds 1 augustus 2011 kunt u zonder verwijsbrief van een arts naar de logopedist met een eigen praktijk. Logopedie is direct toegankelijk (DTL). De logopedist die uw kind gescreend heeft geeft een kopie van de screening aan u mee die u aan de logopedist met een eigen praktijk kunt afgeven.

Niet alle zorgverzekeraars vergoeden de DTL. Raadpleeg daarom uw polisvoorwaarden. Desgewenst schrijft de logopedist die uw kind gescreend heeft een brief die u bij uw huisarts af kunt geven.

Nadat alle kinderen van de school logopedisch gescreend en de ouders geïnformeerd zijn, vindt terugkoppeling plaats met de intern begeleider. Deze zal naar aanleiding van de logopedische screening, met toestemming van de ouder(s) /verzorger(s), bijvoorbeeld kinderen voor een screeningsaudiogram aanmelden bij de jeugdarts wanneer twijfel bestaat over het gehoor.

Voor vragen en/ of opmerkingen is de logopedist over het algemeen telefonisch het best bereikbaar op dinsdagmiddag.

Laska Könning  
Liesbeth Timmerije

*Preventieve Logopedie*

*Mercurion 36*

*6903 PZ ZEVENAAR*

*0316-343730*

*e-mail: [logopedie@swvdeliemers-po.nl](mailto:logopedie@swvdeliemers-po.nl)*

internet: [www.swvdeliemers-po.nl](http://www.swvdeliemers-po.nl)



---

## Organisaties

---

### IJsselgroep Iselinge

Afdeling onderwijsbegeleiding werkt voor alle scholen voor basis- en speciaal onderwijs in Oost-Gelderland.

Wij maken gebruik van de diensten van IJSSELGROEP voor hulp bij de begeleiding van onze zorgleerlingen, na- en bijscholing van leerkrachten, advies en ondersteuning van de

schoolontwikkelingen en advies aan schoolbestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad.

#### *Liemers Centrum voor Natuur- en Milieueducatie*

Het Liemers Centrum voor Natuur- en Milieueducatie (NME) organiseert activiteiten ten behoeve van de basisscholen. Opzet is dat de kinderen nauwer betrokken worden bij de natuur en hun leefomgeving. Ook de leerkrachten worden op verzoek voorzien van materialen en advies omtrent het schoolprogramma natuuronderwijs en wereldoriëntatie. Gewerkt wordt met een jaarprogramma met wisselende activiteiten waarop leerkrachten zich met hun klas kunnen inschrijven. Tijdens de NME activiteiten wordt zoveel mogelijk gewerkt met concreet materiaal. Voor ouders is hier een rol weggelegd, want er is vaak extra begeleiding nodig bij de activiteiten.

#### *Vereniging Openbaar Onderwijs (VOO)*

De VOO is een landelijke vereniging. De VOO zet zich in voor goed openbaar onderwijs voor uw kind als voorbereiding op het leven in een veelvormige samenleving. De VOO geeft informatie aan ouders over de basisschool, het voortgezet onderwijs, ouderhulp op school, medezeggenschap, actuele ontwikkelingen in het onderwijs en nog meer. Kijk voor meer informatie op [www.voo.nl](http://www.voo.nl)

#### *Verslaggeving naar ouders*

We doen ons best om ouders/verzorgers goed te informeren over wat er op IKC Carrousel gebeurt. Hiervoor hebben we een aantal mogelijkheden ontwikkeld:

- **De Jaarkalender**

Elk jaar wordt een Jaarkalender uitgegeven waarin alle informatie staat die voor het betreffende schooljaar van belang is. De Jaarkalender is een praktische aanvulling op deze schoolgids.

- **Het IKC CarrouselNieuws**

Het IKC CarrouselNieuws is het informatieblad voor de ouders. In het CN vindt u allerlei mededelingen, verslagen en aankondigingen. Het blad wordt gemaïld aan ouders en gepubliceerd op de website.

De verschijningsdata staan in de schoolkalender.

- **Informatieavond**

De leerkrachten houden aan het begin van het schooljaar een informatieavond c.q. inloopavond. De groepsleerkrachten vertellen dan hoe en met welke middelen onderwijs in de groep wordt gegeven. Bovendien worden zaken, die speciaal een groep of een leerkracht betreffen, nader toegelicht. Ouders/verzorgers kunnen op zo'n avond vragen over de leerstof en groepsorganisatie aan de betreffende leerkrachten stellen.

- **Spreekavonden**

Ouders worden minimaal tweemaal per jaar uitgenodigd voor een spreekmiddag of avond. U wordt dan in de gelegenheid gesteld om tien minuten (op verzoek langer) met de groepsleerkracht van gedachten te wisselen over de vorderingen van uw kind.

De spreekavonden van groep 8 wijken hiervan af i.v.m. de toetsuitslagen en adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs. Daarnaast kan er nog gebruik gemaakt worden van één facultatieve spreekavond. De leerkracht nodigt dan ouders uit voor een gesprek. Deze spreekavond geldt dus niet voor alle kinderen.

- **Leerkrachten**

Zaken die uw kind of de groep van uw kind aangaan, worden in principe eerst met de leerkracht besproken. U kunt voor of na schooltijd met de leerkracht een afspraak maken. Er kan dan voldoende tijd worden vrijgemaakt voor een gesprek. Als gedrag of vordering van uw kind daartoe aanleiding geeft, kunnen ouders/verzorgers ook door de leerkracht worden uitgenodigd om hierover te komen praten

- ✚ **Schoolleiding en team**

Wij hechten grote waarde aan goede contacten met de ouders, daarom willen wij graag vernemen als u ergens mee zit. In eerste instantie is het altijd goed om eventuele problemen te bespreken met de leerkracht van uw kind. Heeft u daarna nog behoefte aan een gesprek met de schoolleiding dan is dit altijd mogelijk. Een afspraak maken vooraf geniet zowel bij de leerkracht, als de schoolleiding de voorkeur. Er wordt dan tijd voor u vrijgemaakt. We horen het een en ander liever van uzelf dan via een ander. Mocht u er samen met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomen, dan bestaat altijd de mogelijkheid om een beroep te doen op de klachtenregeling. Hiervan is op onze school een exemplaar ter inzage aanwezig.

- ✚ **Huisbezoek**

Indien een ouder of leerkracht het wenselijk acht, kan de groepsleerkracht een huisbezoek afleggen. Zo'n bezoek kan voor de leerkracht verhelderend werken en helpen om een beter totaalbeeld van een kind te krijgen. Zo kan er beter worden ingespeeld op eventuele problemen van het kind.

- ✚ **Rapporten**

Afgelopen schooljaar is een nieuw (digitaal) rapport ontworpen. Wij zijn erg benieuwd wat u van deze nieuwe verslaggeving vindt.

- ✚ **Tussentijdse schoolverlaters**

Kinderen die de school tussentijds verlaten, bijv. door verhuizing, krijgen een onderwijskundig rapport mee. Daarin staat volgens welke methoden er gewerkt is en hoe ver het kind is gevorderd. Dit rapport wordt gegeven aan de ouders en aan de groepsleerkracht van de nieuwe school, zodat de overstap zo goed mogelijk kan verlopen.

- ✚ **Schooladviezen voortgezet onderwijs**

Als uw kind in groep 8 zit, adviseert de groepsleerkracht u over het meest geschikte onderwijs na de basisschool.

Dit schooladvies, verwoord in het onderwijskundig rapport, is gebaseerd op de kennis en de ervaring die de basisschool met uw kind gedurende 8 jaar heeft opgedaan. Het schooladvies is de verwachting over de geschiktheid van uw kind voor een bepaalde vorm van voortgezet onderwijs. U kunt van dit advies afwijken. De scholen voor voortgezet onderwijs beslissen zelf over toelating en plaatsing, maar zij nemen het schooladvies doorgaans zeer serieus. Het onderwijskundig rapport wordt door ons opgesteld. U heeft inzage in dit rapport en het wordt tijdens het adviesgesprek met de leerkracht toegelicht. In de maand april maken de kinderen van groep 8 de Centrale Eindtoets Basisonderwijs van het Cito. Deze toets test de vaardigheden van kinderen op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie.

De uitslag van de toets ondersteunt de keuze voor de richting in het voortgezet onderwijs.

Het voortgezet onderwijs organiseert ieder jaar een voorlichtingsavond en/of open dag over de inrichting en de mogelijkheden van de scholengemeenschappen voor ouders van kinderen van

groep 8. U wordt hierover bijtijds geïnformeerd.

#### *Ouders in de school*

We hebben grote waardering voor de inzet van ouders, want zonder deze inzet kunnen diverse activiteiten geen doorgang vinden. Het betreft hulp tijdens bepaalde lessen en natuurlijk ook hulp bij het organiseren van feesten, sportdagen en uitstapjes. Elk jaar wordt aan ouders gevraagd zich in te schrijven voor ouderhulp.

#### *Oudervereniging (OV)*

De oudervereniging heeft een belangrijke functie binnen de school en heeft als algemene taken:

- De sfeer op school te bevorderen
- Te bevorderen dat de ouders zich voor school interesseren
- Te bevorderen dat ouders werkzaamheden voor de school kunnen verrichten
- De belangen van de ouders behartigen bij de medezeggenschapsraad en de schoolleiding.
- De ouderraad helpt bij het organiseren van allerlei activiteiten die sterk bepalend zijn voor de sfeer op school.
- Daarnaast kan zij, op verzoek of op eigen initiatief, advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad over die zaken, die de ouders in het bijzonder aangaan. Advisering aan vertegenwoordigers in de medezeggenschapsraad kan plaatsvinden over door hen te nemen besluiten om al dan niet in te stemmen met voorstellen van het bevoegd gezag.

#### *Ouderbijdrage*

Om bovengenoemde activiteiten te kunnen organiseren, vraagt de oudervereniging een bijdrage per kind. Tijdens de jaarvergadering zal de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage worden vastgesteld. In geval van een verhoging, zal aan de daar aanwezige ouders om goedkeuring worden gevraagd. Na de jaarvergadering ontvangt u een verzoek voor de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage voor uw kind(eren). Afgelopen schooljaar bedroeg de ouderbijdrage 37,50 euro.

#### *Jaarvergadering oudervereniging*

Over de activiteiten en uitgaven van de OV kunnen alle ouders meepraten tijdens de jaarvergadering van de oudervereniging. Tevens vinden dan de verkiezingen van nieuwe leden plaats. In de conceptbegroting wordt een voorstel gedaan voor de hoogte van de ouderbijdrage.

#### *Samenstelling oudervereniging*

De oudervereniging bestaat uit een voorzitter, penningmeester en secretaris en een aantal leden. Daarnaast zijn er ook vertegenwoordigers uit het team en de medezeggenschapsraad vertegenwoordigd bij de openbare vergaderingen van de OV om zaken goed op elkaar te stemmen. Vragen aan de OV? Stuur een e-mail naar [ov@carrouselzevenaar.nl](mailto:ov@carrouselzevenaar.nl)

#### *Medezeggenschapsraad (MR)*

In de medezeggenschapsraad zitten vertegenwoordigers van de ouders en de teamleden.

De MR bespreekt zaken zoals het schoolplan, het formatieplan (hierin wordt het inzetten van personeel uitgewerkt) Er is vastgelegd dat er zowel een personeelslid als een lid van de oudergeleding uit de DaVinci-afdeling zitting heeft in de medezeggenschapsraad Ook wordt de MR geïnformeerd over de verkeersveiligheid rondom de school, de huisvesting van de school, de toekomst van de school, de groepsindeling etc.

De MR kan het bestuur (on)gevraagd advies geven over allerlei zaken die op de school in ruime zin betrekking hebben. In een aantal gevallen is het bevoegd gezag verplicht om de MR mee te laten beslissen of om advies te vragen. In de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) zijn de bevoegdheden van deze raad vastgelegd. De agenda's en notulen zijn op de schoolwebsite terug te vinden. Vragen aan de MR? Stuur een e-mail naar [mr@carrouselzevenaar.nl](mailto:mr@carrouselzevenaar.nl).

### Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de scholen van stichting Liemers Novum is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van de school en op de website van Liemers Novum. Op aanvraag kunt u bij de directeur kosteloos een afschrift van de regeling krijgen. Het wordt op prijs gesteld indien iemand die wil klagen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht verholpen worden.

De school heeft een interne contact persoon die u kan informeren over de klachten procedure. Stichting Liemers Novum heeft (samen met alle schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband De Liemers PO heeft een externe vertrouwenspersoon aangesteld.

Deze vertrouwenspersoon is Chiene Hulst. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 06-45434266 of via de mail [chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl](mailto:chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl).

De vertrouwenspersoon kan de klager begeleiden bij het indienen van de klacht als de klager daar om verzoekt. De vertrouwenspersoon informeert de klager over instanties of instellingen die de klager behulpzaam kunnen zijn bij het oplossen van problemen die samenhangen met de klacht en begeleidt de klager zo nodig bij het leggen van contact.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

### Schoolcontactpersoon

In onze school is een contactpersoon aangesteld. De belangrijkste taken van de schoolcontactpersoon zijn:

- Contact opnemen met de ouders als een kind melding maakt van seksuele intimidatie.
- Oog hebben voor de uitwerking van handelingen van agressie, geweld, discriminatie en lichamelijke en geestelijke intimidatie.
- Het verzorgen van de eerste opvang bij een klacht in gevallen waarvan de ouders niet rechtstreeks naar de leerkracht of schoolleiding willen gaan.

- Indien nodig, de procedure rond de klachtenregeling bespreken met de ouders met mogelijke verwijzing naar het bestuur, de vertrouwenspersoon, of andere instanties.

#### *Vertrouwenspersoon*

De vertrouwenspersoon (voor alle scholen van het samenwerkingsverband) is:

Chiene Hulst. Zij is bereikbaar onder nummer: 06-45434266 of via de mail

[chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl](mailto:chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl)

De vertrouwenspersoon functioneert als een bestuurlijk aanspreekpunt en kan de indiener van een klacht bij het bestuur adviseren en/of begeleiden.

---

## **Activiteiten op IKC Carrousel**

---

Maatschappelijke betrokkenheid is één van de kenmerken van IKC Carrousel. Deze betrokkenheid komt tot uiting in de diverse activiteiten die wij in school organiseren. We zijn ook betrokken bij een aantal ideële organisaties.



### *Schoolkamp groep 8*

Groep 8 gaat in het najaar enkele dagen op kamp. Wij zoeken dan een leuke accommodatie in de omgeving, waar de kinderen zich goed kunnen vermaken. Dit kamp vindt plaats in september, dus in het begin van het schooljaar. Voor dit kamp wordt een eigen bijdrage aan de ouders gevraagd

### *Sinterklaasfeest*

In alle groepen brengt de Sint een bezoek en de kinderen uit de onderbouw krijgen een cadeautje. In de bovenbouw krijgen de kinderen een geldbedrag en helpen de sint door het maken van een surprise voor een ander kind.

### *Kerstviering*

De laatste weken voor de kerstvakantie vinden er gezellige activiteiten plaats. Eens per twee jaar wordt er een kerstmarkt georganiseerd. We zingen, we spelen en vertellen over kerst. Bovendien vindt er een gezamenlijke maaltijd plaats en sluiten we samen met de kinderen het kalenderjaar af.

### *Sportdag / Sport*

We organiseren 1x per jaar een sportdag voor de hele school. Deze sportdag vindt plaats op Koningsdag met samen met andere basisscholen uit Zevenaar.

### *Jeugdbladen en boekpakketten*

Wij vinden het belangrijk dat kinderen plezier beleven aan lezen. Om het lezen te stimuleren kunnen kinderen zich via school abonneren op jeugdtijdschriften en kinderboeken.

---

## **Praktische zaken op IKC Carrousel**

---

### *Continurooster*

We werken op De Carrousel met een continurooster. Dat betekent dat de kinderen tussen de middag niet naar huis gaan. Alle kinderen eten in de eigen klas, bij de eigen leerkracht.

De verantwoordelijkheid van de gehele lunchpauze berust bij de leerkrachten. Er wordt ondersteuning geregeld voor de groepen die dit nodig hebben. Er wordt voldoende mogelijkheid geboden om buiten te spelen en/of even rust te nemen. Een en ander natuurlijk ook afhankelijk van het weer. Schooltijden staan in de Jaarkalender.

#### *Informatie over Buitenschoolse opvang (BSO)*

Kinderopvang Humankind is een landelijke organisatie, die gespecialiseerd is in alle vormen van buitenschoolse opvang: voorschoolse opvang (VSO), tussen schoolse opvang (TSO), naschoolse opvang (NSO), opvang tijdens schoolvrije dagen en vakantie-opvang. Kinderopvang Humankind biedt voor kinderen van alle leeftijden een passend en sluitend arrangement. Als kinderen tevreden zijn, kunnen ouders hun drukke taken met een gerust hart uitvoeren.

Kinderopvang Humankind, biedt u op BSO Robbedoes en BSO Kleine Robbe buitenschoolse opvang aan op de volgende dagen en tijden:

BSO (ma t/m vrij) Einde schooltijd - 18.30 uur

VSO (ma t/m vrij) 07.30 – 08.30 uur

BSO Kleine Robbe en Kinderdagverblijf De Maatjes is gehuisvest in hetzelfde gebouw als de basisschool. Adres: Willem de Zwijgerlaan 52, 6904 CM Zevenaar

Tijdens schoolvakanties worden BSO locaties veelal samengevoegd. Op deze manier kunnen wij aan kinderen leeftijdsgerichte activiteiten bieden waardoor kinderen nog meer plezier ervaren. Op roostervrije dagen vindt de opvang plaats bij minimaal 5 aanmeldingen.

De kosten van de opvang worden grotendeels vergoed via de belastingdienst. De hoogte van deze tegemoetkoming is afhankelijk van uw netto-gezinsinkomen. Meer informatie hierover kunt u vinden op: [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl)

De kosten van vervoer, maaltijden en reguliere activiteiten en uitjes worden niet bij u in rekening gebracht.

Voor meer informatie over ons aanbod en tarieven kunt u altijd vrijblijvend contact opnemen met ons plaatsingsbureau, telefoonnummer: 0315 – 64 14 43  
Zie ook onze websites: [www.kinderopvanghumanitas.nl](http://www.kinderopvanghumanitas.nl)

#### *Schoolongevallenverzekering*

Uw kind is op school verzekerd tegen ongevallen. De premie voor deze verzekering wordt door de school betaald.

Uw kind is verzekerd tegen financiële gevolgen van een ongeval. De schade moet ontstaan zijn binnen schooltijd of op weg van huis naar school of omgekeerd. De verzekering loopt van de eerste tot de laatste schooldag. Ook tijdens schoolreizen of andere schoolactiviteiten blijft de schoolverzekering gelden. Deze schoolverzekering is géén W.A.-verzekering. Een stelregel blijft altijd gelden: U kunt alleen een claim indienen als de schade nergens anders te verhalen is, bv. bij een andere ouder middels diens W.A.-verzekering, of bij uw eigen verzekering (bv. ziektekosten of privé-ongevallenverzekering). Denk wel aan uw eigen risico bij een ziektekostenverzekering. U betaalt dan zelf en kunt dus wel een claim indienen.

#### *Eerste hulp*

Mocht uw kind op school een ongelukje krijgen, dan handelen we als volgt:  
Is het niet ernstig, dan behandelt één van de leerkrachten het kind. De BHV-er wordt er

altijd bij geroepen. Is het ernstiger, dan verlenen we hulp en bellen direct de ouders/verzorgers om te komen. Bent u niet thuis, dan gaan we zelf met uw kind naar uw eigen huisarts, zo nodig naar het ziekenhuis. Bent u wel thuis, dan handelt u zelf alles af. Heeft u geen vervoer, dan gaan we met u mee.

Is het zeer ernstig, dan bellen wij onmiddellijk de ambulance en natuurlijk de ouders/verzorgers.

Mocht uw kind op school ziek worden, dan bellen wij de ouders/verzorgers om het kind te komen halen. Krijgen wij geen gehoor, dan verzorgen wij uw kind zo goed mogelijk tot het wel naar huis kan. Wij sturen in geen geval zieke kinderen naar huis wanneer u niet thuis bent.

#### *Geheime telefoonnummers*

Als u een geheim telefoonnummer heeft, dan kunt u de groepsleerkracht ieder jaar het nummer geven met de mededeling dat het alleen bij hem/haar mag blijven. U kunt er ook voor kiezen het nummer te laten opnemen in de schooladministratie, het nummer staat dan als geheim genoteerd en zal niet aan derden worden doorgegeven. U kunt er ook voor kiezen geen nummer door te geven. In dat geval bent u als ouder verantwoordelijk voor uw bereikbaarheid u in geval van een calamiteit.

#### *Fotograaf*

Elk jaar worden er door een schoolfotograaf portret- en klassenfoto's gemaakt. U krijgt bericht wanneer deze foto's worden gemaakt.

#### *Gevonden voorwerpen*

Wilt u zo vriendelijk zijn de spulletjes van de kinderen te merken met de naam? Gevonden voorwerpen worden slechts een korte tijd bewaard.

#### *De verjaardag van uw kind*

Wanneer uw kind jarig is, wordt dit feestelijk gevierd. Het is niet nodig de leerkrachten iets anders te geven dan de leerlingen. Ten aanzien van de traktatie van uw kind willen wij u dringend adviseren dit zo gezond mogelijk te doen."

Een verjaardag is voor kinderen vaak pas compleet als er getrakteerd mag worden op school. Een belangrijk uitgangspunt is, dat een traktatie een extraatje is. Hij hoeft dus niet groot te zijn! Zowel in zoet als in hartig zijn goede, gezonde keuzes te maken.

Op internet zijn veel leuke en gezonde ideeën te vinden.

#### *De gezonde school*

Dit schooljaar schrijven we ons in voor gratis schoolfruit zit. We willen de kinderen een gezonde schoolomgeving bieden. Een gezonde leefstijl helpt kinderen lekker in hun vel te zitten, de weerstand op peil te houden en genoeg energie te hebben voor leren, sport en spel. Wij besteden niet alleen aandacht aan voeding en gezondheid in de lessen, maar ook in de praktijk. Dat betekent dat wij ernaar streven dat leerlingen op school alleen fruit, groente en brood eten.

Op woensdag hebben een vaste waterdag.

#### *Verjaardag teamleden*

De teamleden vieren hun verjaardag in de klas met de kinderen. Cadeaus zijn dan niet noodzakelijk, een tekening is ook leuk.


#### *Snoepen*

Wij verzoeken u de kinderen geen snoep mee te geven. Met name vragen wij u om de kinderen geen kauwgom mee naar school te geven i.v.m. niet te verwijderen

kauwgomplekken in de vloerbedekking.

 *Rookvrije school*

Binnen de school en in de nabijheid van kinderen wordt niet gerookt.

 *Oud-papier*

Het oud papier wordt maandelijks opgehaald door verenigingen en scholen. IKC Carrousel doet hier ook aan mee! De gemeente heeft in een bepaald deel van Zevenaar de school een wijk toegewezen, zodat de oud papier gelden ook naar de scholen kunnen blijven toestromen. Op de website van de gemeente Zevenaar wordt aangekondigd wanneer het papier wordt ingezameld.

---

**Vanuit het bestuur**

---

**VANUIT HET BESTUUR**

IKC Carrousel valt onder het bevoegd gezag van Stichting Samenwerkingsbestuur LiemersNovum. LiemersNovum telt 26 basisscholen met in totaal ca. 5.000 leerlingen. De schoolgrootte varieert van 40 tot 550 leerlingen. De scholen staan in de gemeente Duiven, Montferland, Westervoort en Zevenaar.

Het motto van LiemersNovum is: *Samen Werken aan eigen Wijsheid* vanuit de kernwaarden veelkleurig, professioneel, nieuwsgierig en betekenisvol. Kernwaarden die ook terug te vinden zijn in de afzonderlijke scholen. Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke en onderwijskundige identiteit. De scholen worden ondersteund door een professioneel bestuursbureau.

SAMEN	WERKEN	EIGEN	WIJSHEID
veelkleurig	professioneel	nieuwsgierig	betekenisvol
'We houden van diversiteit'	'We ontwikkelen consistent beleid'	'We kennen professionele nieuwsgierigheid'	'We zijn van toegevoegde waarde'

De raad van toezicht (RvT) is het hoogste orgaan binnen de stichting: de RvT ziet toe of het college van bestuur (CvB) de wettelijke taken op de juiste wijze vervult. Het college van bestuur wordt gevormd door P.J.A. (Pieter-Jan Buhler) en A. (Toon) Geluk.

Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die in samenspraak met CvB en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het college van bestuur en de directeuren ontmoeten elkaar maandelijks in het directeurenoverleg. Met elkaar bouwen ze aan innovatie en verdere beleidsontwikkeling binnen de organisatie.

Stichtingsbreed is er een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Naam en telefoonnummer evenals de klachtenprocedure zijn te vinden op de website van LiemersNovum.

Via onze website kunt u meer informatie vinden.

 <p><b>LIEMERSNOVUM</b> PRIMAIR ONDERWIJS</p>	<p><b>Het bestuursbureau is gevestigd op</b> Voltastraat 21, 6902 PT ZEVENAAR. Tel: 0316-226514</p> <p>website stichting <a href="http://www.liemersnovum.nl">www.liemersnovum.nl</a>            mail algemeen <a href="mailto:info@liemersnovum.nl">info@liemersnovum.nl</a>            mail RvT <a href="mailto:rvt@liemersnovum.nl">rvt@liemersnovum.nl</a>            mail CvB <a href="mailto:cvb@liemersnovum.nl">cvb@liemersnovum.nl</a>            mail GMR <a href="mailto:gmr@liemersnovum.nl">gmr@liemersnovum.nl</a>            vertrouwenspersoon <a href="mailto:chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl">chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl</a></p>
--	---